



CITTA' DI CARIGNANO

Città Metropolitana di Torino

C.A.P. 10041

WWW.COMUNE.CARIGNANO.TO.IT

OFFERTA DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO DI 6 MESI PRESSO L'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, AMMINISTRATIVA RIVOLTO A 1 LAUREATA/O

In riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 41 approvata in data 03/03/2023, in base alla quale è stato sottoscritto lo schema di convenzione con l'Università degli Studi di Torino per l'avvio di tirocini formativi e di orientamento extracurricolari, in favore di neo-laureati con titolo di studio conseguito da non oltre 12 mesi, nonché in conformità al disposto della legge 92/2012 ed alla Delibera della Giunta Regionale n. 85-6277 del 22 dicembre 2017 pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 252 del 28 dicembre 2017.

Il Comune di Carignano rende noto che

In esecuzione alla Determinazione Responsabile Area Economico Finanziaria Amministrativa n.ro 168 in data 02.03.2023, è indetta una selezione per lo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento della durata di 6 mesi, con impegno di 30 ore settimanali, con assegnazione di un'indennità di tirocinio del valore mensile di **Euro 600,00** (al lordo delle ritenute di legge) rivolto a un laureato/a nei corsi sotto indicati, che abbia conseguito il titolo da non oltre **12 mesi** alla data presunta di inizio attività (mese di aprile 2023).

L'indennità sarà erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% su base mensile.

Lo scopo dell'iniziativa è far acquisire competenze concrete di problemi, strutture e metodologie operative tipiche di un'azienda pubblica erogatrice di servizi.

Scadenza per la presentazione della domanda: 06/04/2023

CONTENUTO DEL PROGETTO FORMATIVO

Attività in cui operano i tirocinanti: Supporto all'attività del servizio finanziario, registrazioni contabili, redazione documentazione accesso fondi PNRR, stesura relazioni, elaborati ed atti di rendicontazione fondi

Modalità di svolgimento delle attività: in ufficio incontri frontali formativi e di verifica, riunioni di coordinamento, registrazioni contabili

REQUISITI DI AMMISSIONE

Laureati presso l'Università degli Studi di Torino nei corsi:

L-14 - Classe delle lauree in Scienze dei servizi giuridici,

L-16 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione,

L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale,

L-33 - Classe delle lauree in Scienze economiche,

L-36 - Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali
LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia,
LM-62 - Classe delle lauree magistrali in Scienze della politica,
LM-63 - Classe delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni,
LM-77 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali.

Conoscenze specifiche: Conoscenza del pacchetto Office.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione potrà essere presentata **esclusivamente** per via telematica - con oggetto: Presentazione domanda per tirocinio formativo e di orientamento di 6 mesi - presso l'Area economico-finanziaria, amministrativa - rivolto a un laureato/a - all'indirizzo Email del Protocollo del Comune di Carignano: protocollo@comune.carignano.to.it

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare il suo Curriculum Vitae.

Tutte le eventuali comunicazioni relative alla procedura verranno comunicate telefonicamente dall'Ufficio Personale: 0119698451/454

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Carignano, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente (artt. 6 par. 1, 9 e 10 del GDPR).

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati in nessun caso saranno forniti a terzi.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

a) Titolare del trattamento è il Comune di Carignano- Via Frichieri N. 13, 10041 Carignano; per il trattamento in questione è designata *la Responsabile dell'Ufficio Personale* contattabile all'indirizzo mail: personale@comune.carignano.to.it;

b) In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7.8.90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Claudia Merlo.

Per ulteriori informazioni: Comune di Carignano tel. 011 9698451 - 011 9698454.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
Firmato digitalmente
Dott.ssa **Claudia Merlo**